

大誠高中學生臨時【外出單】

學務處存根聯

班級：_____ 座號：_____

姓名：_____ 學號：_____

因病 自 _____ 時 _____ 分

因事 外出時間： _____ 月 _____ 日 至 _____ 時 _____ 分

導師核准：

填寫注意事項：

1. 本單內各項資料務必填寫完整。
2. 每人每次臨時外出限用乙張外出單。
3. 學生臨時外出需經導師或教官核准，如因病外出則由健康中心核准後，需再至學生事務處簽章後始可離校。
4. 臨時外出請在返校後三天內補辦請假手續。

大誠高中學生臨時【外出單】

警衛室存根聯

班級：_____ 座號：_____

姓名：_____ 學號：_____

因病

因事

_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 時 _____ 分

【每人每次限用乙張】

【本單內各項資料務必填寫完整】

學生事務處核章